



MAKLUMAT GRADUAN

NAMA:.....

NO. MATRIK:

NO TENTERA/NO.KP:.....

PROGRAM PENGAJIAN:.....

FAKULTI/ PUSAT:.....

SENARAI SEMAKAN

BIL	TINDAKAN	PERKARA	PENGESAHAN (Cop & Tandatangan Pegawai)
1	Seksyen Terimaan Akaun Pelajar dan Unit Khas Perniagaan, Pejabat Bendahari	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Yuran Pengajian ➤ Tunggakan bayaran ➤ Yuran Konvokesyen. 	
2	Perpustakaan Jeneral Tun Ibrahim	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Denda Lewat Pulang buku/bahan rujukan ➤ Buku/BahanRujukan hilang/rosak. ➤ Lain-lain berkaitan 	
3	Hal Ehwal Pelajar dan Alumni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Kajian Pengesahan Graduan IPTA ➤ Kemaskini Data <i>Alumni Information System</i>. 	
4	Pusat Pengurusan Kediaman Pelajar	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Denda dan ganti rugi Kolej Kediaman UPNM. 	
5	Bahagian Keselamatan UPNM	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Denda atau bayaran melibatkan kesalahan trafik ➤ Lain-lain berkaitan dengan Keselamatan UPNM. 	

NOTA: Sila isikan maklumat Graduan dengan menggunakan huruf besar dan jelas