

PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

Istiadat Konvokesyen

UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

KE-15



PINJAMAN PAKAIAN
AKADEMIK GRADUAN





PEMAKLUMAN PENTING

.....

1

Semua Graduan yang akan menghadiri Istiadat Konvokesyen UPNM perlu menjelaskan segala bayaran yang ditetapkan termasuk denda yang dikenakan jika ada.

2

Graduan boleh menyemak dan seterusnya membuat bayaran melalui portal Sistem Kewangan Pelajar dengan klik pautan berikut :
https://epay.upnm.edu.my/home/central_payment

3

Segala bayaran perlu dijelaskan sebelum mengambil Pakaian Akademik Graduan mengikut jadual yang telah ditetapkan.

4

Graduan perlu menyelesaikan dan melengkapkan Borang Pelepasan untuk Tujuan Bergraduati (*clearance*) sebelum mengambil Pakaian Akademik Graduan.

5

Kegagalan mematuhi perkara-perkara yang telah dinyatakan di atas akan menyebabkan Pakaian Akademik Graduan tidak diserahkan.





PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA



MAKLUMAT AM PINJAMAN PAKAIAN AKADEMIK GRADUAN

1

Semua graduan yang menghadiri Istiadat Konvokesyen dikehendaki memakai Pakaian Akademik Graduan yang telah ditetapkan.

2

Sebarang pengubahsuaian di mana-mana bahagian Pakaian Akademik Graduan adalah TIDAK DIBENARKAN.

3

Graduan digalakkan mengambil sendiri Pakaian Akademik Graduan untuk menentukan saiz yang sesuai dan ukuran yang tepat. Walau bagaimanapun, graduan boleh mewakili waris atau rakan untuk mengambil pakaian tersebut.

4

Sila pastikan Pakaian Akademik Graduan yang dipinjam adalah betul mengikut ukuran dan lengkap iaitu jubah, hood (sarjana muda sahaja) dan mortar board/bonet/beefeater serta kad graduan RFID.





MAKLUMAT AM PINJAMAN PAKAIAN AKADEMIK GRADUAN

Semasa mengambil Pakaian Akademik Graduan mengikut jadual yang ditetapkan sila pastikan mematuhi perkara berikut:

5

- 5.1. Telah menjelaskan yuran konvokesyen, deposit serta **segala bayaran yang ditetapkan termasuk denda (jika ada)**.
- 5.2. Lengkapkan **BORANG PELEPASAN UNTUK TUJUAN BERGRADUAT** dengan mendapatkan pengesahan daripada pegawai terlibat.
- 5.3. Lengkapkan **BORANG PINJAMAN DAN PEMULANGAN PAKAIAN AKADEMIK GRADUAN (GRADUAN/WAKIL)** dan dapatkan pengesahan daripada Bendahari.

6

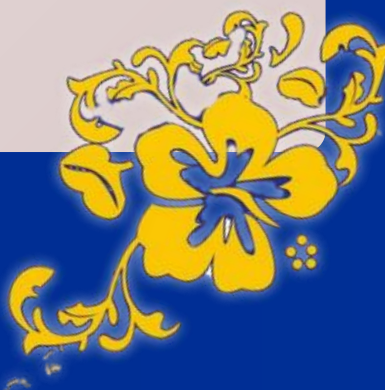
Graduan **HANYA DIBENARKAN** mengambil Pakaian Akademik Graduan setelah menyelesaikan segala bayaran.

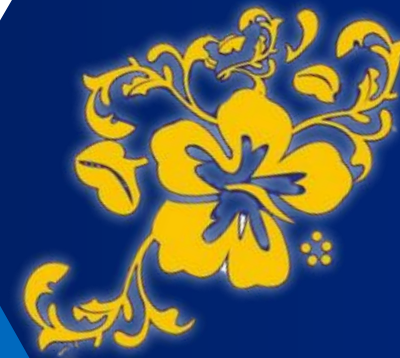
7

Pengambilan Pakaian Akademik Graduan oleh wakil graduan adalah dibenarkan dengan membawa semua dokumen di para 5.
Seorang wakil dibenarkan mewakili dua (2) orang graduan sahaja.
Wakil tersebut bertanggungjawab sepenuhnya ke atas pengambilan Pakaian Akademik Graduan berkenaan.

8

Sebelum meninggalkan kaunter pengambilan, graduan/wakil perlu memastikan kesemua Pakaian Akademik Graduan yang diterima adalah lengkap.

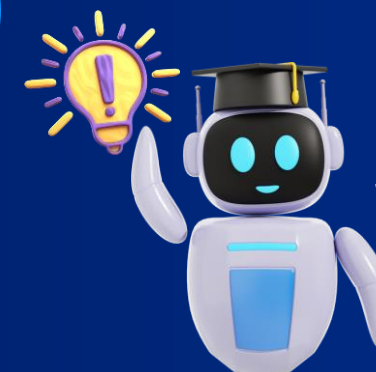




MAKLUMAT AM PINJAMAN PAKAIAN AKADEMIK GRADUAN

Kadar denda dan caj akan dikenakan sekiranya Pakaian Akademik Graduan yang dipulangkan rosak atau hilang mengikut kadar berikut:

Bil.	Perkara	KADAR BAYARAN DENDA (RM)			
		Ph.D	Sarjana	Sarjana Muda	Diploma
1.	Kelewatan Memulangkan Jubah (kadar sehari lewat)	10.00/hari	10.00/hari	10.00/hari	10.00/hari
2.	Jubah Rosak atau Hilang	1000.00	1000.00	800.00	800.00
3.	Beefeater/Bonet/Mortar Board Rosak atau Hilang	200.00	200.00	100.00	100.00
4.	Hood (Selempang) Rosak atau Hilang	100.00	100.00	100.00	-
5.	Semua pakaian akademik Rosak atau Hilang	1,200.00	1,200.00	1,000.00	1,000.00



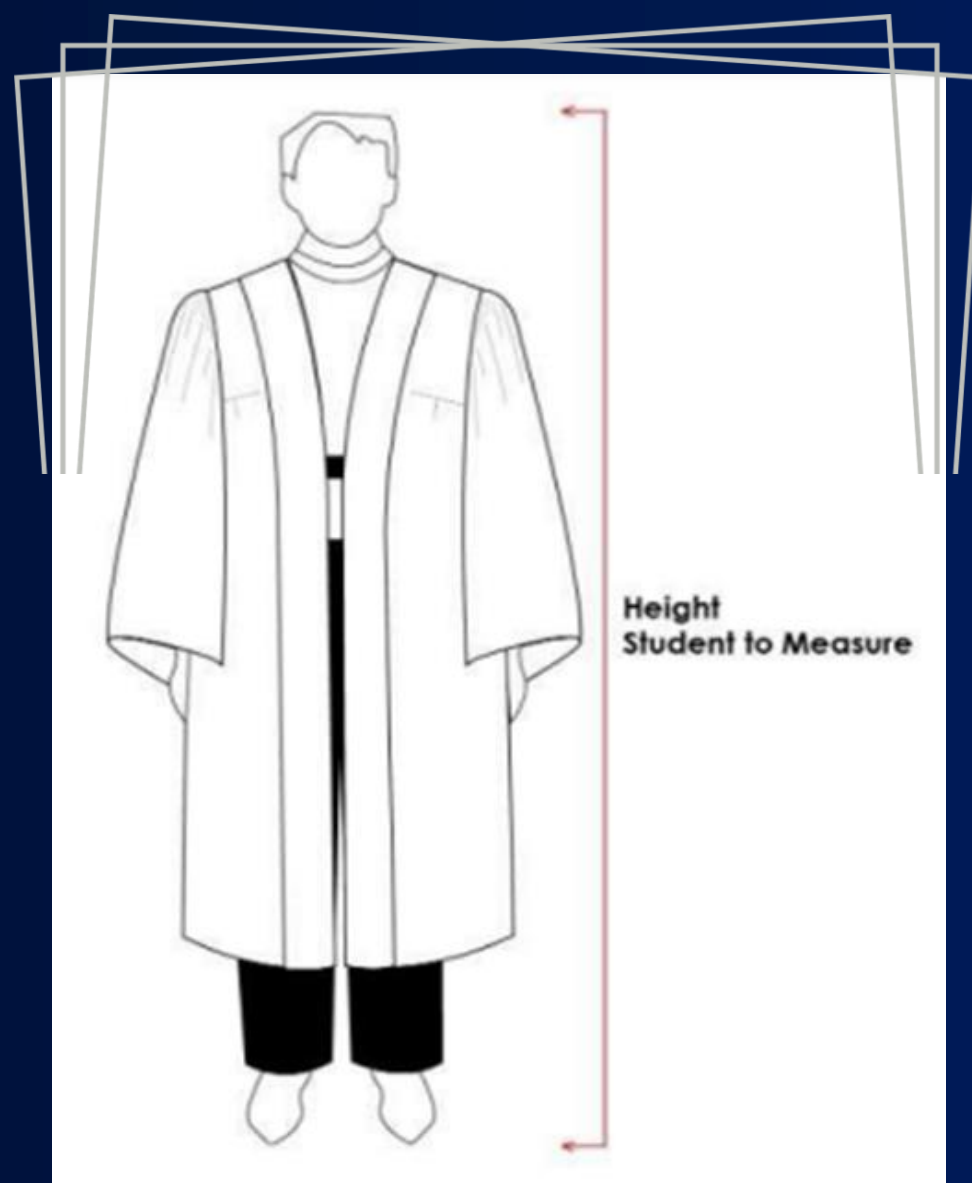
Sekiranya berlaku kehilangan Pakaian Akademik Graduan (Jubah/Hood/Mortar Board/Bonet/Beefeater), transkrip dan skrol pelajar akan ditahan sehingga pelajar menjelaskan denda yang dikenakan.





UKURAN SAIZ PAKAIAN AKADEMIK

.....



SIZE	Height To Measure
S	151 - 160 cm
M	161 - 170 cm
L	171 - 180 cm
XL	181 - 185 cm
XXL	186 - 190 cm

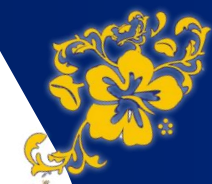


PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA



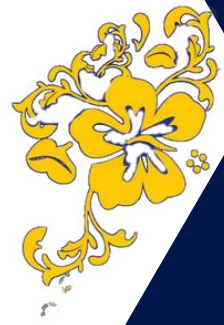


PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA



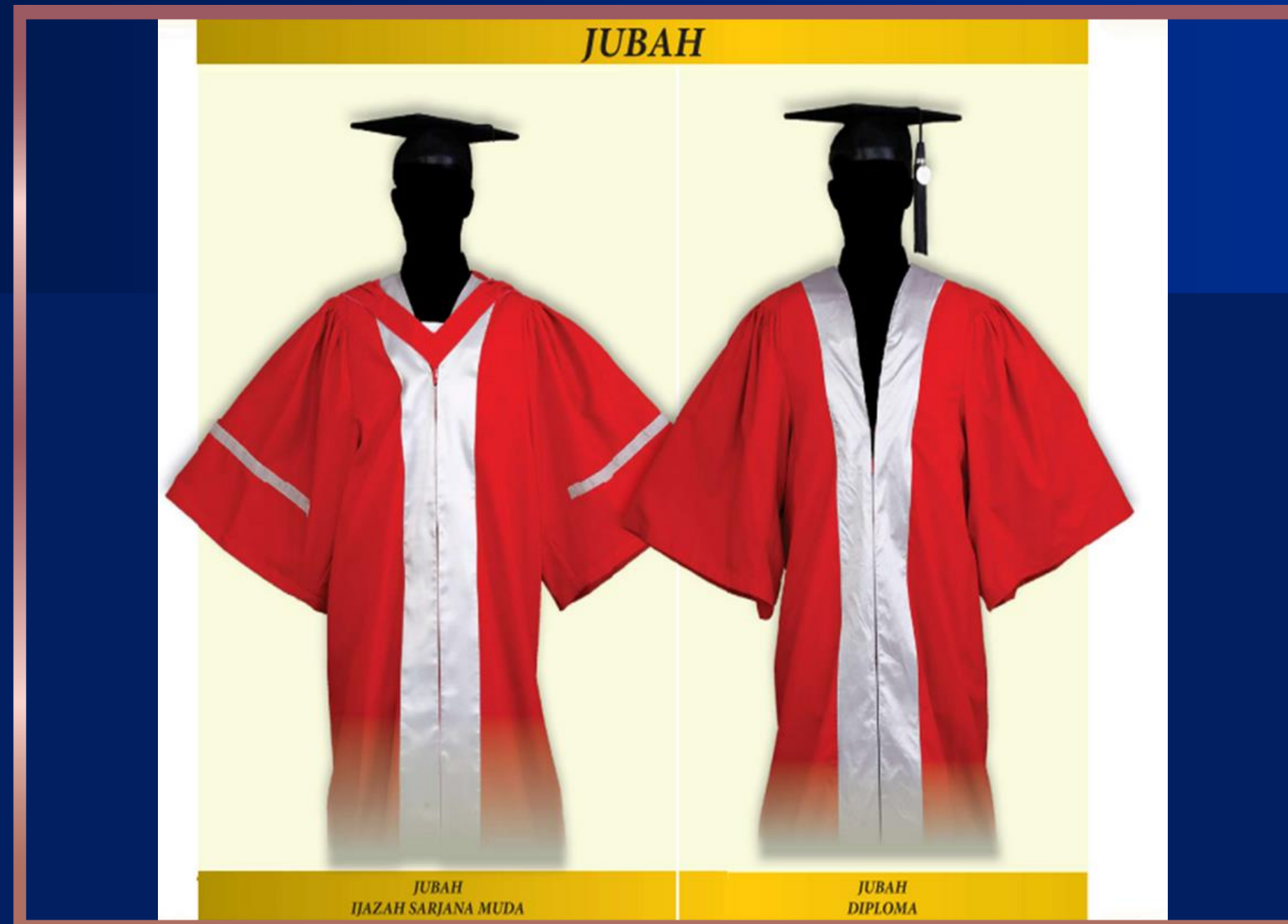
PAKAIAN AKADEMIK (JUBAH)





PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA

PAKAIAN AKADEMIK (JUBAH)



PAKAIAN AKADEMIK (HUD)





PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA



KELENGKAPAN GRADUAN

Kesemua para graduan akan menerima kelengkapan seperti disenaraikan mengikut kelayakan akademik yang diterima :

GRADUAN	KELENGKAPAN	2	3	4
DOKTOR FALSAFAH	1. Sehelai Jubah (warna Merah) 2. <i>Bonet/Beefeater</i> 3. Sehelai <i>Hood</i> (mengikut warna Fakulti/Pusat Pengajian) 4. Sekeping Kad Graduan (<i>RFID</i>)	1		
SARJANA	1. Sehelai Jubah (warna Merah) 2. <i>Mortar Board</i> 3. Sehelai <i>Hood</i> (mengikut warna Fakulti/Pusat Pengajian) 4. Sekeping Kad Graduan (<i>RFID</i>)			
SARJANA MUDA	1. Sehelai Jubah (warna Merah) 2. <i>Mortar Board</i> 3. Sehelai <i>Hood</i> (mengikut warna Fakulti/Pusat Pengajian) 4. Sekeping Kad Graduan (<i>RFID</i>)			
DIPLOMA	1. Sehelai Jubah (warna Merah) 2. <i>Mortar Board</i> 3. Sekeping Kad Graduan (<i>RFID</i>)			



TARIKH PINJAMAN PAKAIAN AKADEMIK GRADUAN (JUBAH, HOOD, MORTAR BOARD DAN KAD GRADUAN RFID) (PRA SISWAZAH)



9.00 pagi - 4.30 petang



Bilik Jubah PPAP UPNM,
Aras Bawah, Bangunan Kasturi UPNM



Graduan FKJ + AKP + FPKP
24 November 2025
Isnin

Graduan FPPP
26 November 2025
Rabu

Graduan FSTP + PB + APPI
25 November 2025
Selasa

**Graduan Diploma SAHAJA
FPPP + APPI + AKP**
27 November 2025
Khamis



PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA





PUSAT PENGURUSAN AKADEMIK DAN PENGIJAZAHAN
UNIVERSITI PERTAHANAN NASIONAL MALAYSIA



TERIMA KASIH



www.konvokesyen.upnm.edu.my



03-9051 3400 samb. 3437/4601/3553/3584



ppap@upnm.edu.my



Universiti Pertahanan Nasional Malaysia

